

Anexa 6

CALENDARUL DE ACORDARE A BURSELOR

Activități	Responsabil	Săptămâni ale anului universitar							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Întocmirea listelor cu mediile studenților, integraliști, obținute la sfârșitul anului universitar, înaintea sesiunilor de restanțe și după sesiunile de măriri	Secretariatele Facultăților								
Transmiterea fondurilor de burse pentru fiecare facultate	Direcția General Administrativă (DGA)								
Depunerea dosarelor pentru toate categoriile de burse	Secretariatele Facultăților								
Verificarea dosarelor depuse	Secretariatele Facultăților								
Întocmirea listelor cu studenții beneficiari ai bursei și afișarea rezultatelor	Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și atribuire a bursei pe facultate								
Primirea contestațiilor, analiza contestațiilor și afișarea rezoluțiilor	Secretariatele Facultăților								
Transmiterea listelor finale, cu studenții bursieri/facultate, către Comisia centrală de acordare a bursei pe universitate spre aprobare, către DGA	Secretariatele Facultăților Secretariatul Comisiei centrale de acordare a bursei pe universitate								
Transmiterea statelor de plată către Direcția Financiar-Contabilă	DGA								
Virarea bursei pe cărduți	Direcția Financiar-Contabilă.								